

Утверждено:
приказом МБУ ССЗН
«Комплексный центр социального
обслуживания населения
Корочанского района»
от 14.01.2020 № 14-0

Положение о клубе замещающих родителей «Мы вместе»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о клубе замещающих родителей «Мы вместе» (далее – Положение) разработано с целью регламентации деятельности клуба замещающих родителей «Мы вместе» (далее – Клуб).

1.2. Клуб является добровольным объединением замещающих родителей, членов их семей, кандидатов в замещающие родители, созданным по инициативе органов местного самоуправления в рамках проекта управления социальной защиты населения Белгородской области «Создание клубов замещающих семей в муниципальных районах Белгородской области». Основная цель – обеспечение комплексной поддержки замещающих семей по воспитанию приемных детей, способствующей профилактике и сокращению возвратов детей.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность на базе МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Корочанского района» по подготовке и сопровождению замещающих семей (далее – Служба).

1.4. В своей деятельности Клуб руководствуется действующим приказом управления социальной защиты населения администрации Корочанского района, МБУ ССЗН «Комплексный центр социального обслуживания населения Корочанского района», о создании Клуба замещающих семей от 14.01.2020 № 14-о.

1.5. Деятельность Клуба основывается на принципах законности, добровольности, доверия, уважения, конфиденциальности, соблюдения прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей, и их замещающих родителей.

1.6. Деятельность Клуба направлена на оказание консультативной, правовой, психолого – педагогической и медицинской помощи и поддержки замещающим родителям, кандидатам в замещающие родители, организацию совместного досуга детей и родителей.

1.7. Ответственным лицом за организацию деятельности Клуба является Куратор, назначенный приказом УСЗН администрации Корочанского района.

1.8. Деятельность Клуба не преследует коммерческой цели и не направлена на содействие извлечению прибыли юридическими и физическими лицами.

1.9. Клуб функционирует без государственной регистрации и не является юридическим лицом. Клуб не обладает обособленным имуществом, не имеет самостоятельного баланса, не вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом или ответчиком в суде, иметь расчетный и иные счета в учреждениях банка.

2. Цели и задачи деятельности Клуба

2.1. Основными целями деятельности Клуба являются:

- 1) создание условий для эффективного взаимодействия членов замещающих семей с целью обмена опытом, укрепления и развития детско-родительских отношений;
- 2) повышения статуса замещающей семьи в обществе, повышение привлекательности для населения семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) повышение родительской компетентности;
- 4) популяризация деятельности Клуба, усиление гражданской активности замещающих родителей, активизация участия членов Клуба в поиске эффективных решений общих проблем осознание и защита участниками своих прав и интересов.

2.2. Для достижения целей участники Клуба решают следующие задачи:

- 1) оказание лично-ориентированной педагогической, психологической, социальной поддержки замещающим родителям в решении наиболее сложных собственных проблем и проблем развития, обучения, социализации детей;
- 2) формирование доверительных отношений между замещающими родителями и детьми;
- 3) изменение общественного мнения в отношении поддержки института замещающей семьи;
- 4) оказание помощи и поддержки родителям в осуществлении совместных творческих замыслов;
- 5) развитие психолого-педагогической компетентности, педагогической культуры замещающих родителей, педагогов в вопросах воспитания приемных детей;
- 6) обмен опытом для предупреждения возможных ошибок в процессе воспитания приемных детей;
- 7) расширение сферы общения детей и взрослых через организацию активного досуга.

3. Организация деятельности Клуба

3.1. Клуб создается и ликвидируется согласно приказу начальника УСЗН Корочанского района.

3.2. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с настоящим Положением и согласно плану работы, составленному на календарный год и утвержденному начальником УСЗН Корочанского района .

3.3. Клуб осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4. Членом клуба может стать каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка, проявивший интерес к продуктивному семейному воспитанию, обмену опытом в воспитательной деятельности и желающий принимать участие в реализации целей и задач Клуба.

3.5. Прием в члены Клуба осуществляется на заседаниях Клуба, в присутствии желающего стать членом Клуба.

3.6. Организация и планирование деятельности Клуба осуществляется специалистами Службы с учетом запросов членов Клуба, под руководством председателя Клуба.

3.7. Общее руководство Клубом осуществляет председатель Клуба, избранный на первом заседании текущего года простым голосованием большинством голосов.

3.8. Руководство деятельностью Клуба осуществляется специалистами Службы в зависимости от рассматриваемого вопроса.

3.9. Заседания Клуба проводятся по необходимости, не реже одного раза в квартал.

3.10. Количественный состав членов Клуба, присутствующих на заседаниях (мероприятиях), непостоянный, зависит от тематики мероприятия и особенностей участников.

3.11. Отчетом о заседании Клуба является краткая информация о проведенном заседании Клуба с фотоматериалами, размещенными на сайте.

3.12. Клуб может иметь свою эмблему, девиз, перечень правил и традиций, разработанные и принятые на заседании Клуба.

3.13. К основным направлениям деятельности Клуба относятся:

- 1) проведение занятий для замещающих родителей, направленных на развитие родительской и педагогической компетенции и обмен родительским опытом;
- 2) оказание консультативной помощи замещающим семьям по правовым, психолого-педагогическим, медицинским вопросам;
- 3) организация встреч со специалистами с целью просвещения, получения необходимой информации и поддержки;
- 4) индивидуальное консультирование замещающих родителей по возникшим проблемам;
- 5) проведение занятий, направленных на развитие детско-родительских отношений для замещающих родителей и их детей;
- 6) распространение опыта замещающих семей, информирование населения через средства массовой информации о положительном опыте воспитания приемных детей, об их успехах в различных сферах жизни;

7) организация досуговых мероприятий для замещающих семей с привлечением специалистов системы образования, культуры, спорта и т.п.

4. Формы работы Клуба

4.1. Мероприятия Клуба проводятся в следующих формах:

- 1) мероприятия, направленные на формирование активной социальной позиции замещающих родителей (деловые игры, семинары, круглые столы и т.п.);
- 2) деятельность, направленная на повышение родительской компетентности, творческого потенциала замещающих родителей (лектории, семинары, тренинги, мастер-классы, творческие мастерские и т.п.);
- 3) мероприятия, направленные на развитие и гармонизацию детско-родительских отношений (организация выставок, конкурсов, экскурсий, праздников, встречи с интересными людьми и т.п.);

5. Права и обязанности членов Клуба

5.1. Член Клуба имеет право:

- 1) принимать участие в мероприятиях Клуба;
- 2) получать любую информацию, касающуюся деятельности Клуба;
- 3) быть в курсе всех готовящихся и проводимых инициатив;
- 4) вносить предложения относительно деятельности Клуба;
- 5) быть избранным председателем Клуба;
- 6) право «свободного входа».

5.2. Член Клуба обязан:

- 1) выполнять требования настоящего Положения;
- 2) участвовать в работе по выполнению целей и задач Клуба;
- 3) соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности в помещениях УСЗН Корочанского района, где проводятся заседания (мероприятия);
- 4) соблюдать этические правила и нормы поведения при общении с членами Клуба и специалистами;
- 5) регулярно посещать занятия (мероприятия), проводимые под инициативой Клуба.

6. Ответственность

6.1. Куратор несет ответственность за ведение и хранение документов (планы, протоколы, журналы и т.п.).

6.2. Куратор несет ответственность за организацию деятельности Клуба.

6.3. Куратор Клуба несет ответственность за подготовку и проведение заседаний (мероприятий) согласно разработанному годовому плану работы Клуба.